

РЕПУБЛИКА СРПСКА
АГЕНЦИЈА ЗА ОСИГУРАЊЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ
БАЊА ЛУКА

БРОЈ ПРОТОКОЛА: 02-208-5-4/20

**ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК – ЈАВНА НАБАВКА РОБЕ**

Предмет набавке: Јавна набавка службеног путничког моторног возила категорије M1 за потребе Агенције за осигурање Републике Српске;

Бања Лука, 27.01.2020. године

1. Општи подаци

Подаци о уговорном органу:

Назив уговорног органа: Агенција за осигурање Републике Српске (у даљем тексту: Агенција)

Адреса: ул. Бана Милосављевића бр. 8/II Бања Лука

ЈИБ: 4402286750007

Телефон: 051/228-910

Факс: 051/228-920

E-mail: kabinet@azors.rs.ba

Web адреса: www.azors.rs.ba

2. Контакт информације

2.1. Лице које је овлаштено да води комуникацију у име уговорног органа са понуђачима: Драган Радуловић.

Телефон: 051/228-910

Факс: 051/228-920

е-маил: kabinet@azors.rs.ba

2.2. Понуђачи се упозоравају да се званичном кореспонденцијом са уговорним органом сматра искључиво писана кореспонденција са контакт особом из тачке 2.1, изузев радњи из тачке 2.3. ове тендерске документације.

2.3. Увид и преузимање тендерске документације, захтјев за појашњење и одговор на појашњење понуђачи могу да реализују искључиво преко Портала јавних набавки, у складу са Упутством о условима и начину објављивања обавјештења и достављања извјештаја у поступцима јавних набавки у информационом систему „Е-набавке“ („Службени гласник БиХ“, број: 90/14 и 53/15).

3. Општи подаци о поступку јавне набавке

3.1. Редни број набавке у Плану јавних набавки за 2020. годину, позиција III.2, а обавјештење о набавци објављено на Порталу јавних набавки дана 27.01.2020. године.

3.2. Врста уговора: Набавка робе.

3.3. Процијењена вриједност набавке (без урачунатог ПДВ-а) износи 115.000,00 КМ (словима: стотину петнаест хиљадаконвертибилних марака).

3.4. Врста поступка: отворени поступак.

4. Списак привредних субјеката искључених из поступка јавне набавке због сукоба интереса

Нема привредних субјеката који не би могли учествовати у овом поступку јавне набавке у складу са чланом 52. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, бр: 39/14, у даљем тексту: ЗЈН).

5. Информације о тендерској документацији

5.1. Накнада за тендерску документацију се не наплаћује.

5.2. Тендерска документација је објављена на Порталу јавних набавки у оквиру система „Е-набавке“ и може се преузети искључиво са Портала јавних набавки.

Услов за учешће у поступку јавне набавке је да понуђач преузме тендерску документацију на напријед прописан начин.

5.3. Заинтересовани понуђачи имају право увида у тендерску документацију искључиво на Порталу јавних набавки.

5.4. Заинтересовани понуђачи могу тражити појашњење тендерске документације од Агенције у писаној форми, и то благовремено, а најкасније 10 (десет) дана прије истека рока за подношење понуда, искључиво преко Портала јавних набавки.

5.5. Агенција ће припремити одговор у писаној форми који ће бити доступан на Порталу јавних набавки свим понуђачима који су преузели тендерску документацију, у року од 3 (три) дана, а најкасније 5 (пет) дана прије истека рока за достављање понуда. Ако одговор

Агенције доведе до измјене тендерске документације, и те измјене захтијевају да се изврше знатне измјене и/или да се прилагоде њихове понуде, Агенција ће продужити рок за достављање понуда и то најмање за 7 (седам) дана.

5.6. Агенција може у свако доба измијенити или допунити тендерску документацију под условом да се све измјене или допуне доставе заинтересованим понуђачима исти дан, а најкасније 5 (пет) дана прије датума који је одређен као рок за подношења понуда. Измјене тендерске документације ће бити доступне на Порталу јавних набавки свим понуђачима који су преузели тендерску документацију. Извршена измјена биће саставни дио тендерске документације. У случају да такве измјене подразумијевају суштинску промјену предмета набавке, Агенција ће продужити рок за пријем понуда у зависности од сложености предмета набавке. Рок за продужење не може бити краћи од 7 (седам) дана.

6.Подаци о предмету јавне набавке

6.1.Опис предмета јавне набавке

6.1.1 Предмет овог поступка је набавка робе – службеног путничког моторног возила категорије M1 за потребе Агенције;

Ознака и назив из ЈРЈН: 34100000-8 – моторна возила.

6.2. Техничке спецификације

Техничка спецификација детаљно описана у прилогу 3.1. уз Анекс 3. Образац за цијену понуде.

6.3. Рок за испоруку робе: 30 (тридесет) дана рачунајући од дана обостраног потписивања Уговора о купопродаји.

6.4.Мјесто испоруке робе: fco сједиште Купца.

6.5.Образац за цијену понуде попуњава се према Анексу 3 тендерске документације.

6.6. Уз понуду понуђач је дужан доставити каталог предметног возила на којем ће видљиво бити истакнуте и означене све техничке карактеристике које нуди, а које се захтијевају техничком спецификацијом.

6.7.Плаћање испоручене робе ће се вршити на сљедећи начин: након преузимања аутомобила и потписивања записника о примопредаји у року од 7 (седам) дана.

7.Услови за квалификацију понуђача

7.1. Лична способност

7.1.1. У складу са чланом 45. ЗЈН, понуда ће бити одбијена ако понуђач:

а) у кривичном поступку је осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новица, у складу са важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистрован;

б) под стечајем или је предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистрован;

ц) није испунио обавезе у вези са плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у БиХ или прописима земље у којој је регистрован;

д) није испунио обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза, у складу са важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистрован.

Агенција може одбити понуду и уколико утврди да је понуђач:

е) био крив за тежак професионални пропуст почињен током периода од три године прије почетка поступка, а који Агенција може доказати на било који начин, посебно, значајни и/или недостаци који се понављају у извршењу битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида, настанка штете или других сличних посљедица, због намјере или немара привредног субјекта, одређене тежине.

7.1.2. У сврху доказивања испуњавања услова из тачки а) до д) понуђачи требају доставити Изјаву овјерену код органа надлежног за овјеру докумената, да се на њих не односе случајеви дефинисани тачком 7.1.1. од а) до д) тендарске документације. Изјава је саставни дио тендарске документације и доставља се у форми утврђеној у Анексу-4 уз тендарску документацију. Изјава не смије бити старија од 15 дана од дана достављања понуде.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе је дужан доставити овјерену изјаву.

7.2. Способност обављања професионалне дјелатности

7.2.1. Што се тиче способности за обављање професионалне дјелатности понуђачи морају бити регистровани за обављање дјелатности која је предмет јавне набавке.

7.2.2. У сврху доказивања способности за обављање професионалне дјелатности, а у складу са чланом 46. Закона, понуђачи требају уз понуду доставити доказ:

о регистрацији у одговарајућем професионалном или другом регистру у земљи у којој су регистровани или да обезбиједе посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује њихово право да обављају професионалну дјелатност, која је у вези са предметном набавком. Достављени доказ се признаје, без обзира на којем нивоу власти је издат. Доказ који се доставља мора бити оригинал или овјерена копија, с тим да датум издавања оригиналa не може бити старији од три мјесеца рачунајући од дана достављања понуде.

7.3. Техничка и професионална способност

7.3.1. У сврху доказивања техничке и професионалне способности, понуђачи требају испунити слиједеће минималне услове:

а) Понуђач мора бити произвођач или генерални заступник или овлаштени дистрибутер понуђеног возила;

б) Понуђач мора имати сервис/е у Босни и Херцеговини технички опремљене и кадровски оспособљене за сервисирање понуђеног возила.

7.3.2. Оцјена техничке и професионалне способности понуђача ће се вршити на основу слиједећих докумената:

а) Документација (изјава или овлаштење или ауторизација) издата и овјерена од стране производијача или генералног заступника којом понуђач доказује да је производијач или генерални заступник или овлаштени дистрибутер понуђеног возила. Понуђач мора доставити документ који је издат од стране његовог принципала (производијача или генералног заступника) и који је важећи у моменту достављања понуде, односно, не може као доказ доставити документ којег је издао сам себи (оригинал или овјерена копија);

б) Документација (изјава или овлаштење или ауторизација) којом понуђач доказује да је/су сервис/и обезбеђен/и у Босни и Херцеговини те у складу с тим технички опремљен/и и кадровски оспособљен/и за сервисирање понуђеног возила. Понуђач мора доставити документ који је издат и овјерен од његовог принципала (производијача или генералног заступника) и који је важећи у моменту достављања понуде, односно не може као доказ доставити документ којег је издао сам себи (оригинал или овјерена копија).

7.4. Посебно дефинисани услови за квалификацију уколико понуду доставља група понуђача:

У случају да понуде достављају групе понуђача:

- Документи који су наведени под тачком 7.1. (лична способност) и тачком 7.2. (способност обављања професионалне дјелатности) ове тендарске документације морају се посебно доставити / припремити за сваког члана групе понуђача;

- Чланови групе понуђача могу доставити један сет / пакет за документа која су наведена у тачки 7.3. (техничка и професионална способност) ове тендарске документације, као и осталих докумената, који су тражени тендарском документацијом.

7.5. Понуђач којем буде додијељен уговор обавезан је да достави следеће документе којима ће потврдити вјеродостојност дате изјаве из тачке 7.1.2:



- а) увјерење надлежног суда којим доказује да у кривичном поступку није изречена правоснажна пресуда којом је осуђен за кривично дјело учешће у криминалној организацији, за корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистрован;
- б) увјерење надлежног суда или органа управе код којег је регистрован понуђач, којим се потврђује да није под стечајем, нити је предмет стечајног поступка, да није предмет поступка ликвидације, односно да није у поступку обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистрован;
- ц) увјерење издато од стране надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе, а које се односе на доприносе за пензијско-инвалидско и здравствено осигурање;
- д) увјерење издато од стране надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза.

Као доказ о испуњавању услова из тачке ц) и д) уговорни орган прихвата и споразум понуђача са надлежним пореским институцијама о репограмираном, односно одложеном плаћању обавеза, уз достављање потврде од стране пореских органа да понуђач у предвиђеној динамици измирује своје репограмиране обавезе.

7.6. Документи или увјерења наведена у тачки 7.5. не смију бити старији од 3 (три) мјесеца рачунајући од дана достављања понуде, а доставља их изабрани понуђач у року не дужем од 5 (пет) дана од дана пријема одлуке о избору најповољнијег понуђача. Докази морају бити физички достављени на протокол уговорног органа најкасније пети дан по пријему одлуке о избору, у радном времену Агенције до 16:00 сати, те за уговорни орган није релевантно на који су начин послати. Докази који се захтијевају морају бити оригинални или овјерене копије. За понуђаче који имају сједиште изван БиХ не захтијева се посебна надовјера докумената. Наиме, изабрани понуђач мора испуњавати све услове у моменту предаје понуде, у противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву из члана 45. ЗЈН

НАПОМЕНА: Понуђач може уз изјаву тј. уз своју понуду, одмах доставити и тражене доказе који су наведени у изјави. Овим се понуђач ослобађа обавезе накнадног достављања доказа ако буде изабран. Достављени докази морају бити оригинални или овјерене копије и не могу бити старији од 3 (три) мјесеца, рачунајући од дана достављања понуде.

Напомиње се да ако уговорни орган буде имао сумње о постојању околности везаних за личну способност понуђача, исти ће се обратити надлежним органима са циљем прибављања потребних информација у предметном поступку.

7.7. Сукоб интереса

Понуђач је дужан уз понуду доставити и посебну писмену изјаву да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама чији је циљ корупција у јавној набавци. Изјава је прилог тендерској документацији Анекс-5.

8. Захтјеви у вези са достављањем понуде

8.1. Припрема понуде

8.1.1. Понуђачи су обавезни да припреме понуде у складу са условима који су утврђени у овој тендерској документацији. Понуде које нису у складу са овом тендерском документацијом ће бити одбачене као неприхватљиве, све у складу са чланом 68. ЗЈН. Све документе понуде потписује овлаштени заступник понуђача или лице кога он овласти (у том случају се пуномоћ мора приложити уз понуду).

8.1.2. Понуђач сноси све трошкове настале на име припреме и достављања њихових понуда. Уговорни орган не сноси никакве трошкове понуђача у поступку јавне набавке.

8.1.3. Понуда и сви документи и кореспонденција у вези са понудом између понуђача и уговорног органа морају бити написани на једном од службених језика у БиХ.

Уговорни орган захтијева да се штампана литература, брошуре, каталоги или слично преведу на један од службених језика у БиХ.

8.1.4. Понуда се израђује на начин да чини цјелину и мора бити написана неизбрисивом тинтом. Исправке у понуди морају бити израђене на начин да су видљиве и потврђене потписом понуђача, уз навођење датума исправке. Сви листови понуде морају бити чврсто уvezani на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Под чврстим уvezom се сматра књижни уvez или други уvez који је осигуран јемствеником. Дијелове понуде као што су узорци, каталоги, медији за похрањивање података и сл. који не могу бити уvezани, понуђач обиљежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде. Све стране понуде морају бити нумерисане на начин да је видљив редни број странице или листа, у складу са чланом 8. став. 6. и 7. Упутства за припрему модела тендарске документације и понуде („Службени гласник БиХ“, број: 90/14 и 20/15). Ако понуда садржи штампану литературу, брошуре, каталоге и сл. који имају изворно нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не нумеришу додатно.

8.1.5. Ако због обима или других објективних околности понуда не може бити израђена на начин да чини цјелину, онда се израђује у два или више дијелова. У том случају сваки дио се чврсто уvezује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова, а понуђач мора у садржају понуде навести од колико се дијелова понуда састоји. Када понуда садржи више дијелова, странице или листови се означавају на начин да сваки сљедећи дио започиње редним бројем којим се наставља редни број странице или листа којим завршава претходни дио.

8.2. Садржај понуде

8.2.1. Понуда треба садржавати сљедеће елементе (чл. 58. ЗЈН)

- Попуњен образац за понуду – Анекс 2;
- Попуњен образац за цијену понуде- Анекс 3;
- Изјава о испуњености услова из члана 45. став (1) тачка од а) до д) ЗЈН – Анекс 4;
- Изјава о сукобу интереса из члана 52. ЗЈН-Анекс 5;
- Образац повјерљивих информација, у складу са Анексом 6- уколико их има;
- Нацрт уговора -Анекс 7;
- Квалификациони документи предвиђени тачком 7. тендарске документације;
- Остало тражено у тендарској документацији (каталози, техничка документација и фотографије);
- Попис документације која је приложена уз понуду.

8.2.2. Сваки понуђач може доставити само једну понуду.

8.2.3. Алтернативна понуда није дозвољена.

8.3. Начин достављања понуде

8.3.1.Понуда се доставља у оригиналу и једној копији на којима ће читко писати „ОРИГИНАЛ ПОНУДЕ“ и „КОПИЈА ПОНУДЕ“. Копија понуде садржи сва документа која садржи и оригинал. У случају разлике између оригиналa и копијe понудe, вјерodостојan јe оригинал понудe. Копија понуде се може доставити и на медију за похрањивање података (ЦД, УСБ и сл.). Копија понуде се доставља заједно са оригиналом у једној коверти или у дviјe одvojene koverte koje su opet upakovane u jednu zaјednicku kovertu ili paket.

8.3.2.Коверта или пакет са понудом се предају на протокол Агенције, у канцеларији број 1 или путем поште, на адресу Агенције, у затвореној коверти на којој, на предњој страни коверте, мора бити наведено:

Назив уговорног органа:	АГЕНЦИЈА ЗА ОСИГУРАЊЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ
Адреса уговорног органа:	Ул. Бана Милосављевића бр. 8/II 78000 Бања Лука

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ

„Набавка роба- службеног путничког моторног возила категорије M1 за потребе Агенције за осигурање Републике Српске“

Број набавке: 02-208-5/20

„НЕ ОТВАРАЈ“

На задњој страни коверте понуђач је дужан да наведе сlijedeће:

Назив понуђача	
Адреса понуђача	

8.3.3. Понуђачи могу измијенити или допунити своје понуде само прије истека рока за достављање понуда. Измјена и допуна понуде се доставља на исти начин као и основна понуда, са обавезном назнаком да се ради о измјени или допуни понуде. Понуђач може у истом року одустати од своје понуде, достављањем уговорном органу писане изјаве. Писана изјава се доставља на исти начин као и понуда, са назнаком да се ради о одустајању од понуде. У том случају понуда ће бити враћена понуђачу неотворена.

8.4. Цијена понуде

8.4.1. Понуђач треба попунити образац за понуду (Анекс 2) и образац за цијену понуде (Анекс 3) који се налазе у прилогу ове тендарске документације.

8.4.2. Укупна цијена мора исто бити изражена у обрасцу за понуду и обрасцу за цијену понуде. У случају да се не слажу цијене из ова два обрасца предност се даје цијени без ПДВ из обрасца за цијену понуде.

8.4.3. Цијена треба бити наведена у КМ.

8.4.4. Понуђена цијена роба треба укључивати све обавезе везане за ту робу (без ПДВ-а) а нарочито:

а) све царинске обавезе или порезе на увоз и продају или друге порезе који се већ плаћени или који се могу платити на компоненте и сировине које се користе у производњи или састављању роба;

б) све царинске обавезе или порезе на увоз и продају или друге порезе који су већ плаћени на директно увезене компоненте које се налазе или ће се налазити у тој роби;

в) све припадајуће индиректне порезе, порезе на продају и друге сличне порезе на готове производе који ће се требати платити у БиХ, ако овај уговор буде додијељен;

г) цијену превоза и шпедитерске услуге;

д) цијену попратних (додатних) услуга наведених у тендарској документацији;

ђ) друге трошкове у процесу набавке и испоруке робе.

8.4.5. Цијена коју наведе понуђач неће се мијењати у току извршења уговора и не подлијеже било каквим промјенама.

8.4.6. Цијена понуде се пише бројвима и словима, како је то предвиђено у обрасцу за понуду. У случају неслагања износа уписаних бројчано и словима, предност се даје износу уписаном словима.

8.4.7. Понуђач може дати попуст на понуду, под условом да га искаже посебно, како је то дефинисано обрасцем за понуду (Анекс 2) – прилог тендарској документацији и обрасцем за цијену понуде (Анекс 3) – прилог тендарској документацији. Ако понуђач не искаже попуст на прописан начин, сматраће се да није ни понудио попуст.

8.5. Повјериљивост

8.5.1. Агенција захтијева од добављача да у понуди наведу које информације се морају сматрати повјериљивим, по којој основи се сматрају повјериљивим и колико дуго ће бити повјериљиве.

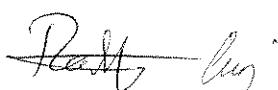
Повјериљивим подацима не могу се сматрати (члан 11. ЗЈН):

-укупне и појединачне цијене исказане у понуди,

-предмет набавке, односно понуђена роба од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да ли је понуђач понудио робу у складу са техничком спецификацијом.

-потврде, увјерења од којих зависи квалификација везана за личну ситуацију понуђача (чл.45-50.ЗЈН).

8.5.2. Након пријема одлуке о избору најповољнијег понуђача или одлуке о поништењу поступка јавне набавке, а најкасније до истека рока за жалбу, Агенција ће по пријему захтјева понуђача, а најкасније у року од два дана од дана пријема захтјева, омогућити увид у сваку понуду, укључујући документе поднесене у складу са чланом 45. став 2. и члан 68. став

10. 

3. ЗЈН, осим информација које је понуђач означио као повјерљиве и које се могу сматрати повјерљивим у складу са законом.

8.6.Мјесто, датум и вријеме пријема и отварања понуда

8.6.1. Понуде се требају доставити на сљедећу адресу: Агенција за осигурање Републике Српске, ул. Бана Милосављевића 8/II, 78000 Бања Лука.

8.6.2. Рок за достављање понуда је 18.02.2020. године до 12 сати. Понуде које су достављене по истеку овог рока ће бити враћене понуђачу неотворене. НАПОМЕНА: Понуда понуђача мора бити достављена до датума и сата назначеног у обавјештењу о набавци, односно тендарској документацији, и за уговорни орган није релевантно када је она послана нити на који начин.

8.6.3. Када понуђач непосредно доставља понуду, измјену понуде, допуну понуде или захтјев за одустајање од понуде, Агенција је обавезна о томе издати писану потврду понуђачу. Поступање са запримљеним понудама се врши на начин прописан чланом 15. Упутства за припрему модела тендарске документације и понуда.

8.6.4. Јавно отварање понуда ће се одржати 18.02.2020. године у 13 сати, у просторијама Агенције, адреса улица Бана Милосављевића 8/II, 78000 Бања Лука.

Понуђачи или њихови овлаштени представници као и сва друга заинтересована лица могу присуствоватьти отварању понуда. Информације које се исказују у току јавног отварања понуда ће се доставити свим понуђачима који су у року доставили понуде путем записника са отварања понуда, одмах, а најкасније у року од 3 (три) дана.

8.7.Период важења понуде

Понуде морају важити 60 дана, рачунајући од дана истека рока за подношење понуда.

Уколико понуђач у понуди не наведе период њеног важења, сматра се да понуда важи за период назначен у тендарској документацији.

9.Оцјена понуда и окончање поступка

9.1.Критерији за додјелу уговора

9.1.1.У складу са чланом 64. став 1. тачка а) ЗЈН критериј за додјелу уговора је економски најповољнија понуда са поткритеријима.

Уговор се додјељује понуђачу који је понудио економски најповољнију понуду.

9.1.2. Критериј за додјелу уговора као "економски најповољнија понуда" са поткритеријима Понуде се оцјењују на основу сљедећих критерија:

P - Цијена 60%

R – рок испоруке 40%

Бодови се додјељују у складу са слиједећом формулом:

$$T = P + R$$

При чemu је:

T – укупан број бодова

P – број бодова који је добио добављач за понуђену цијену

R – број бодова који је добављач примио за понуђени рок испоруке

9.1.3. Цијена

Максималан број бодова 60 ће се додијелити добављачу који је предложио најнижу бруто цијену (укључујући и све индиректне порезе). Други добављачи ће у складу с тим добити мањи број бодова, према слиједећој формули:

$$P = \frac{P_l}{P_t} \times [60]$$

При чemu је:

P – број бодова који је добављач добио за понуђену цијену

P₁ – најнижа цијена која је понуђена у поступку набавке

P_t – цијена која је предложена у понуди која је предмет оцјене

[60] – максималан број бодова који је додијељен добављачу који је понудио најнижу цијену

9.1.4. Рок испоруке - Максималан број бодова које добављач може добити је 40.

Бодови за рок испоруке ће се додјељивати у складу са слиједећом формулом:

- | | | |
|----|--------------------------------|-------------|
| 1. | рок испоруке од 46 до 60 дана | – 10 бодова |
| 2. | року испоруке од 31 до 45 дана | – 20 бодова |
| 3. | рок испоруке до 30 дана | – 40 бодова |

9.1.5. У случају да у поступку набавке, где се понуде вреднују по критерију економски најповољнија понуда, у коначном резултату имамо двије понуде са истим бројем бодова, предност се даје понуди која према критерију цијена је понудила нижу цијену, те ће уговор бити додијељен тој понуди.

9.2. Преференцијални третман домаћег

9.2.1. Уговорни орган ће у сврху поређења понуда примијенити преференцијални третман домаћег, у складу са Одлуком о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег („Сл. гласник БиХ“, бр.83/16 и 54/19).

9.2.2. У сврху доказивања да испуњавају услове за примјену преференцијалног третмана домаћег, понуђачи су дужни да попуне изјаву садржану у Обрасцу за понуду у Анексу 2 ове тендарске документације. Ако понуђач не испуњава услове за примјену преференцијалног третмана домаћег, довољно је да ту опцију заокружи у изјави која је саставни дио Анекса 2.

9.3. Појашњење понуде

Са понуђачима се неће обављати никакви преговори у вези са понудама. Међутим, Агенција може од понуђача тражити писменим путем да, у року од 3 (три) дана, појасне документе које су доставили у складу са чланом 45. до 50. ЗЈН или да доставе оригиналне документе ради поређења са копијама, које су достављене уз понуду, а с циљем отклањања формалног недостатка документа.

9.4. Неприродно ниске понуде

Ако Агенција оцјени да су достављене понуде неприродно ниске у односу на понуђене робе, Агенција ће писмено захтијевати од понуђача да образложи понуђену цијену. Ако понуђач не понуди основано образложение, које може између осталог садржавати и поређење са цијенама на тржишту, Агенција ће одбацити такву понуду.

9.5. Исправка рачунских грешака

Агенција ће исправити било коју грешку у понуди која је чисто аритметичке природе, уколико се иста открије у току оцјене понуда.

9.6. Доношење одлуке о исходу поступка јавне набавке

9.5.1. Агенција ће донијети одлуку о избору најповољнијег понуђача или одлуку о поништењу поступка у року који је одређен у тендарској документацији као период важења понуде, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана истека важења понуде, односно у продуженом периоду рока важења понуде, уколико се он продужи на захтјев Агенције. Одлука о резултатима поступка јавне набавке ће бити објављена на веб страници Агенције, истовремено са њеним упућивањем понуђачима.

9.5.2. Сви понуђачи ће бити обавијештени о одлуци Агенције о резултату поступка јавне набавке у року од 7 (седам) дана од дана доношења одлуке, и то електронским средством, факсом, поштом или непосредно. Уз обавијештење о резултатима поступка Агенција ће доставити понуђачима одлуку о избору најповољније понуде или поништењу поступка, као и записник о оцјени понуда.



9.7.Заштита права понуђача

9.7.1. У случају да је уговорни орган у току поступка јавне набавке извршио повреду одредби Закона и/или подзаконских аката, имате право уложити жалбу, на начин и роковима прописаним чланом 99. и 101. ЗЈН.

9.7.2. Жалба се изјављује путем Агенције у најмање 3 (три) примјерка, у писаној форми директно или препорученом поштанском пошиљком.

9.7.3. Агенција је дужна у року од 5 (пет) дана од запримања жалбе донијети одговарајућу одлуку по жалби у складу са чланом 100. ЗЈН.

9.7.4. Ако Агенција одбаци жалбу закључком због процесних недостатака (жалба неблаговремена, недопуштена или изјављена од неовлаштених лица), понуђач може изјавити жалбу Канцеларији за разматрање жалби БиХ (у даљем тексту: КРЖ) у року од 10 дана од дана пријема закључка.

9.7.5. Ако Агенција усвоји жалбу дјелимично или у цјелисти те своје рјешење или одлуку замјени другим рјешењем или одлуком или поништи поступак набавке, понуђач може изјавити жалбу КРЖ у року од 5 (пет) дана од дана пријема рјешења, посредством Агенције.

9.7.6. Ако Агенција утврди да је жалба неоснована, дужан је у року од 5 (пет) дана, од датума њеног запримања прослиједити жалбу КРЖ са својим изјашњењем на наводе жалбе, као и комплетном документацијом везано за поступак против којег је изјављена жалба.

9.8.Закључење уговора и подуговарање

9.8.1. Агенција ће доставити на потпис изабраном понуђачу приједлог уговора и то након истека рока од 15 дана рачунајући од дана када су сви понуђачи обавијештени о избору најповољније понуде. Уговор се може закључити и прије истека овог рока уколико се стекну услови прописани чланом 98. став (2) ЗЈН.

9.8.2. Приједлог - нацрт уговора је дат као Анекс 7. ове тендарске документације. Понуђач треба само потписати и овјерити приједлог - нацрт уговора без попуњавања осталих дијелова уговора.

9.8.3. Понуђачима је дозвољено подуговарање, у складу са условима прописаним чланом 73. Закона. Понуђач који има намјеру подуговарања дужан је у обрасцу за понуду навести назив подуговарача и/или дио уговора који намјерава дати у подуговор (најмање једну од двије информације, чиме је изразио намјеру подуговарања).

АНЕКСИ:

Анекс 1 - Обавјештење о набавци (понуђачи преузимају обавјештење директно са Портала јавних набавки)

Анекс 2 - Образац за понуду

Анекс 3 - Образац за цијену понуде

Анекс 4- Изјава о испуњености услова из члана 45. ЗЈН

Анекс 5 - Изјава о сукобу интереса из члана 52. ЗЈН

Анекс 6 – Образац повјерљивих информација

Анекс 7 - Нацирт уговора



М.П.

Овлаштено лице уговорног органа

Славен Дујаковић



ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ

страна 1 од 2

Број набавке: 02-208-5/20

Број обавјештења на Порталу јавних набавки: _____

Број понуде: _____

Датум: _____

УГОВОРНИ ОРГАН:

Назив уговорног органа	
Адреса	
Сједиште	

(уколико се ради о заједничком поступку јавне набавке уписују се називи свих уговорних органа који учествују у поступку, са назнаком ко је централни уговорни орган)

ПОНУЂАЧ*:

(ако се ради о групи понуђача, у рубрици за члана групе потребно је навести назив члана групе, адресу и ЈИБ, а остали наведени подаци се односе на овлаштеног представника групе):

Назив и сједиште понуђача (овлаштени представник групе понуђача) :	
Назив, адреса и ИД број за сваког члана групе понуђача (уколико се ради о групи понуђача):	
Адреса :	
ИД број:	
Број жиро рачуна:	
Да ли је понуђач у систему ПДВ:	
Адреса за доставу поште:	
е-майл:	

* Уколико понуду доставља група понуђача, уписују се исти подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач, а поред назива понуђача који је представник групе понуђача уписује се и податак да је то представник групе понуђача. Поуговарач се не сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набаве.

КОНТАКТ ОСОБА (за конкретну понуду):

Име и презиме:	
Адреса:	
Телефон:	
Факс:	
е-майл:	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

(Уколико понуду доставља група понуђача, онда Изјаву понуђача попуњава представник групе понуђача.)

У поступку јавне набавке коју сте покренули и која је објављена на Порталу јавних набавки, број Обавјештења о набавци _____ дана _____, достављамо понуду и изјављујемо слиједеће:

1. У складу са садржајем и захтјевима тендерске документације бр. _____ (број набавке који је дао уговорни орган), овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.
2. Овом понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације за испоруку роба/пружање услуга/извођење радова, у складу са условима утврђеним у тендерској документацији, критеријумима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.
3. Цијена наше понуде (без ПДВ-а) је _____ КМ.
Попуст који дајемо на цијену је _____ КМ.
Цијена наше понуде, са укљученим попустом је _____ КМ.
ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) _____ КМ.
Укупна цијена за уговор је _____ КМ.
4. Рок за испоруку робе је _____ дана од дана закључења уговора.

У прилогу се налази и образац за цијену наше понуде, који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлика у цијенама из ове Изјаве и Обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из обрасца за цијену понуде.

5. У погледу примјене преференцијалног третмана домаћег изјављујемо да:

Изабрати једну од понуђених опција (заокружити):

- a. Предузеће које доставља ову понуду је домаће са сједиштем у БиХ и најмање 50% укупне вриједности од понуђених роба за извршење овог уговора је из БиХ, те стога наша понуда потпада под одредбе о преференцијалном третману домаћег;
 - b. Наша понуда не испуњава услове за примјену преференцијалног третмана домаћег.
6. Ова понуда важи _____ дана (бројем) _____ (словима), тј до _____ године.
 7. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обавезујемо се да ћemo доставити доказе о испуњавању квалификационих услова за које смо приложили изјаве, у складу са условима прописаним овом тендерском документацијом.

Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача: _____

Потпис овлаштеног лица: _____

Мјесто и датум: _____

Печат предузећа:

Уз понуду је достављена и сљедећа документација:

[Попис достављених докумената, изјава и образаца са називима истих]

1. _____
2. _____
3. _____

Анекс 3**ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ – РОБЕ**

Број набавке: 02-208-5/20

Назив набавке: _____

Назив понуђача: _____

Понуда бр. _____

Редни број	Опис робе	Јединица мјере	Количина	Укупна цијена у КМ без ПДВ-а
1.	службено путничко моторно возило категорије M1	ком	1	
Укупна цијена у КМ без ПДВ:				
Попуст _____ %:				
Укупна цијена у КМ са попустом без ПДВ:				
Износ ПДВ:				
Укупна цијена у КМ са попустом и са ПДВ				

Потпис овлашћене особе

М.П.

Понуђача

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Цијена понуде се исказује без ПДВ-а и садржи све накнаде које уговорни орган треба платити понуђачу. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом обрасцу.
3. У случају разлика између јединичне цијене и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

Прилог 3.1.

Техничка спецификација уз Анекс бр. 3

Основне карактеристике моторног возила	Захтјев уговорног органа	Попуњава понуђач (ДА/НЕ)
Врста возила	Путничко моторно возило категорије М1	
Облик каросерије	АА лимузина	
Врста мотора	V6 дизелски	
Норма издувних гасова	ЕU6	
Запремина мотора, ccm	У распону 2950-2990	
Снага мотора, kW	У распону 200-210	
Врста мјењача	автоматски	
Погон	На предње и задње точкове (4x4)	
Запремина пртљажника без помјерања или преклапања наслона задње клупе, лит	У распону 520-550	
Запремина резервоара за гориво, лит	У распону 70-80	
Дужина возила (без куке) у mm	У распону 4930-4950	
Ширина возила (без ретровизора), mm	У распону 1870-1890	
Међусовинско растојање, mm	У распону 2920-2940	
Број сједишта	5	
Врата	4	
Боја	црна	
Опрема траженог возила минимално		
Електронски програм стабилизације возила са припадајућим системима подршке		
Термоизолационе стакла		
Аутоматски клима уређај са вишезонском регулацијом		
Фабрички уgraђени паркинг сензори напријед и назад		
Камера за помоћ при паркирању		

Основне карактеристике моторног возила	Захтјев уговорног органа	Попуњава понуђач (ДА/НЕ)
Систем за упозоравање о напуштању возне траке		
Електрично отварање поклопца пртљажника са сензором		
Главна предња LED свјетла		
LED дневна свјетла		
Интегрисан навигациони систем са мултифункционалним приказом у боји		
Интегрисан информациони систем возила, радио уређај, bluetooth конекција, пунјач за мобилни телефон		
Мултифункционални board computer са приказом у боји		
Минимално 19" алуминијумски точкови		
Контрола-индикатор притиска у гумама		
Предњи средишњи наслон за руку		
Пресвлаче сједишта и инструмент табла у црној боји		
Гријање предњих сједишта		
Електрично подешавање предњих сједишта са лумбарном подршком		
Систем за детекцију опасности од судара напријед		
Електронска паркирна кочница		
Уређај за аутоматску прилагодљиву регулацију брзине-темпомат са програмирајућим нивоима		
Старт/стоп систем		
Фабрички уgraђени пепељара и упаљач		
Ваљски ретровизори електро подесиви и гријани са функцијом преклапања		
Минимално предњи и бочни ваздушни јастуци за возача и сувозача		
Централно закључавање са даљинском контролом		
Кожни управљач са командама за радио уређај и board computer		
Електромеханички серво управљач подесив по висини и дубини		
Резервни точак		

Основне карактеристике моторног возила	Захтјев уговорног органа	Попуњава понуђач (ДА/НЕ)
Алат и дизалица		
Прва помоћ и сигурносни тројут		

Гаранција	Захтјев уговорног органа	Попуњава понуђач (ДА/НЕ)
Минимална гарнерија на возило	4 године или до 120.000 пређених километара	
Гаранција на лак	3 године	
Гаранија на прохрђавање каросерије	12 година	

Попунити на начин да се у за то предвиђено поље упише "ДА" уколико понуђено возило посједује захтијеване карактеристике или навести карактеристике које се нуде.

М.П.

Потпис овлашћене особе

Понуђача

Изјава о испуњености услова из члана 45. Став (1) тачка од а) до д) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 39/14)

Ја, низепотписани _____ (Име и презиме),
са личном картом број: _____ издатом од
_____, у својству представника привредног
друштва или обрта или сродне дјелатности

_____ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности),
ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____
(Град/општина), на адреси _____
(Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке

(Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке),
а којег проводи уговорни орган _____ (Навести
тачан назив уговорног органа), за који је објављено обавештење о јавној набавци (ако је
објављено обавештење) број: _____ у „Службеном гласнику БиХ“ број:
_____, а у складу са чланом 45. ставовима (1) и (4) под пуном материјалном и
кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Кандидат/понуђач

у _____ наведеном поступку јавне набавке, којег представљам није:

- а) Правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дјела организованог криминала, корупције, преваре или прања новца у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- б) Под стечајем или је предмет стечајног поступка или је пак предмет ликвидационог поступка;
- ц) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- д) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. став (2) тачке од а) до д) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни урган у складу са чланом 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити преставља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекријај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такође изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке у складу са чланом 45. став (6) Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежних органа.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве:

М.П.

Потпис и печат надлежног органа

**ПИСМЕНА ИЗЈАВА
У ВЕЗИ ЧЛАНА 52. СТАВ (2) ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Ја, низепотписани _____ (Име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности

(Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности),

ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (Град/општина), на адреси _____ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке

(Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган

(Навести тачан назив уговорног органа), за који је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број: _____ у „Службеном гласнику БиХ“ број: _____, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

- Нисам понудио мито ниједном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
- Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује под таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
- Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлашћења, радње које не би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
- Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
- Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорност предвиђене за кривично дјело давање мита и друга кривична дјела против службене и друге одговорне дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве:

М.П.

Потпис и печат надлежног органа

МЕМОРАНДУМ ПОНУЂАЧА
ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама у понуди	Разлози за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве

Напомена:

Подаци који се ни у којем случају не могу сматрати повјерљивим су: (члан 11.3ЛН)

- a) укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
- b) предмет набавке, односно понуђена роба, од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да ли је понуђач понудио робу у складу са техничком спецификацијом;
- c) докази о личној ситуацији понуђача (у смислу одредби чл. 45-50. Закона).

Потпис овлашћене особе

Понуђача

М.П.

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

Закључен у Бањој Луци дана _____.2020. године, између:

1. Агенције за осигурање Републике Српске, са сједиштем у Бањој Луци, ул. Бана Милосављевића број 8/II, као Купац (у даљем тексту: Купац) коју заступа директор Славен Дујаковић, с једне стране и

2. _____, са сједиштем у _____, улица и број _____ (у даљем тексту: Продавац) кога заступа директор _____, с друге стране.

Након отвореног поступка набавке, број: _____ за избор најповољнијег понуђача за набавку службеног путничког моторног возила категорије M1 за потребе Агенције за осигурање Републике Српске, објављеног на Порталу јавних набавки БиХ, уговорне стране су се договориле сљедеће:

I ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је испорука 1 (једног) путничког моторног возила категорије M1 за потребе Агенције за осигурање Републике Српске (у даљем тексту аутомобил) од стране Продавца, према одлуци о покретању поступка набавке, број: _____ од _____ године, тендерској документацији број _____ од _____ године и прихваћеној понуди Продавца, број _____ од _____ године и спецификацији која чини саставни дио овог Уговора.

Члан 2.

Продавац се обавезује да Купцу испоручи аутомобил специфициран чланом 1. овог уговора, а Купац се обавезује да званично преузме и плати Продавцу вриједност према прихваћеној цијени из Понуде број: _____ од _____. године.

II ЦИЈЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Укупна вриједност аутомобила износи _____ КМ без ПДВ (словима: _____), односно _____ КМ са урачунатим ПДВ (словима: _____).

У цијену су укључени сви заједнички трошкови набавке, царинске и пореске обавезе.

Купац се обавезује да ће извршити у року од 7 (седам) дана након испоруке аутомобила, једнако сачињавања записника о завршетку пријема.

Члан 4.

Све уплате се врше у корист жиро рачуна _____ код _____ банке бр. _____.

III РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Члан 5.

Продавац се обавезује да аутомобил ближе наведен у члану 1. овог уговора, испоручи у складу са Понудом бр: _____ од _____. године, у року од _____. дана од дана закључења овог уговора.

Купац ће формирати Комисију за пријем. Датум испоруке је датум потписивања записника о пријему аутомобила, након провјере комплетности и функционалности коју треба да изврши Комисија Купца, на локацији Продавца. Комисија је обавезна да почне са радом одмах након обавештења Продавца да је аутомобил спремљен за примопредају.

По завршетку примопредаје Комисија је обавезна да сачини записник који потписују и овјеравају представници уговорних страна.

Члан 6.

Продавац ће најмање 2 (два) дана прије испоруке писаним путем (е-маил, фах) обавијестити Купца о термину испоруке.

Аутомобил може бити предат сваког радног дана у радно вријеме. Суботом и недељом испорука може се вршити само уз претходни договор.

Члан 7.

Уколико се послије примопредаје, од стране Купца установи да аутомобил има неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом приликом преузимања (скривена мана), Купац ће о том недостатку без одлагања обавијестити Продавца. Продавац одговара за скривене недостатке у гарантном року од примопредаје.

У случају "скривене мане", где се даља улагања у оправке не исплате, за вријеме гарантног рока, као и у случају дужег сервисирања – поправке у гарантном року, који траје дуже од 10 календарских дана, Купац се обавезује испоручити ново возило истих техничких карактеристика, модела и класе.

IV ГАРАНЦИЈА

Члан 8.

Продавац гарантује да је понуђени аутомобил нов и неупотребљаван и да нема стварних и правних недостатака.

Гарантни рок је _____ (_____) године и тече од дана испоруке.

Резервни дијелови и сервисирање аутомобила гарантује се за _____ (_____) година од истека гарантног рока.

Ако се приликом примопредаје записнички утврди да аутомобил који је испоручен има недостатке, Продавац се обавезује да овако предузме активности како би о свом трошку отклонио уочене недостатке и такнute од стране Купца.

Након отклањања недостатака Продавац је дужан да преда аутомобил на локацији Купца.

Гарантни рок мирије за вријеме отклањања недостатака, а у случају замјене сви замијењени дијелови подлежу новом гарантном року у назначеном трајању, почев од дана завршетка замјене.

Члан 9.

Продавац се обавезује да отклањање недостатака започне најкасније у року од 24 часа од тренутка пријаве, у радно вријеме и радним даном, односно 48 сати у осталим временским терминима.

V ОБАВЕЗЕ ПРОДАВЦА

Члан 10.

Продавац се обавезује да Купцу на дан испоруке преда: пратећу документацију, услове, гаранцију, сервисну књижицу и др. за потребе Купца у овлашћеној сервисној мрежи на територији Републике Српске.

VI РАСКИД УГОВОРА

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да до раскида овог уговора може доћи ако Продавац не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором:

- У случају када Купац установи да квалитет аутомобила који је предмет овог уговора или начин испоруке, одступа од траженог, односно понуђеног квалитета из Понуде,
- У случају да се Продавац не придржава уговорених обавеза и у другим случајевима несавјесног обављања посла.

Купац је обавезан да, у случају уочавања пропуста у обављању посла, писаним путем позове Продавца и да заједнички констатују узрок и обим уочених пропуста. Уколико се Продавац не одазове позиву Купца, Купац ангажује треће лице на терет Продавца.

VII ПРЕУЗИМАЊЕ ПРАВА И ОБАВЕЗА

Члан 12.

Уколико у току важности овог уговора дође до било каквих промјена у називу или другим статусним промјенама уговорних страна, тада ће сва права и обавезе уговорне стране код које дође до такве промјене, прећи на њеног правног сљедбеника.

VIII ПРИМЈЕНА ПРОПИСА

Члан 13.

За све што није предвиђено овим уговором примјењују се одредбе Закона о облигационим односима.

IX СУДСКА НАДЛЕЖНОСТ

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове поводом овог уговора рјешавају споразумом. У противном, уговора се надлежност суда у Бањалуци.

X ПРИМЈЕРЦИ УГОВОРА

Члан 15.

Овај уговор је правно ваљано закључен и потписан од долje наведених овлашћених законских заступника страна уговора и сачињен је у 4 (четири) истовјетна примјерка, од којих 2 (два) примјерака за Купца и 2 (два) за Продавца.

Члан 16.

Овај уговор ступа ~~да~~ снагу даном обостраног потписивања од стране овлаштених лица уговорних страна.

ЗА ПРОДАВЦА

Директор

ЗА КУПЦА

Директор

број: _____

број: _____

У Бањој Луци, _____

САГЛАСАН СА ТЕКСТОМ ПРИЈЕДЛОГА УГОВОРА:

Потпис овлашћеног лица понуђача